

Årsregnskap 2019

Årsregnskap

Særforbundenes Fellesorganisasjon

2019



A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'E. St.', is located in the bottom right corner of the page.

Særforbundenens Fellesorganisasjon

Resultatregnskap 2019

DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	NOTE	2019	2018
	1		
INNEKTER			
Tilskudd	2	1 565 000	1 440 000
Sum driftsinntekter		1 565 000	1 440 000
KOSTNADER			
Lønns- og personalkostnader	3	1 209 210	1 181 097
Andre driftskostnader	4	380 311	337 784
Sum driftskostnader		1 589 520	1 518 881
Driftsresultat		-24 520	-78 881
Finansposter			
Finansinntekter		485	387
Sum finansposter		485	387
ÅRSRESULTAT		-24 035	-78 494
Disponering av årets resultat			
Til/fra egenkapital	6	-24 035	-78 494
Sum disponering		-24 035	-78 494

OH

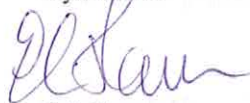
Særforbundenes Fellesorganisasjon

Balanse per 31. desember 2019

EIENDELER	NOTE	2019	2018
Kundefordringer		0	0
Andre kortsiktige fordringer		0	27 490
Sum fordringer		0	27 490
Bankinnskudd, kontanter o.l.	5	626 768	603 645
Sum omløpsmidler		626 768	631 135
SUM EIENDELER		626 768	631 135
EGENKAPITAL OG GJELD			
Annen egenkapital			
Egenkapital	6	414 080	438 115
Sum annen egenkapital		414 080	438 115
Sum egenkapital		414 080	438 115
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		6 217	5 365
Skatt og offentlige avgifter		93 789	91 970
Annen kortsiktig gjeld	7	112 683	95 685
Sum kortsiktig gjeld		212 688	193 020
Sum gjeld		212 688	193 020
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		626 768	631 135

Oslo, 23. mars 2020

Arild Mjøs Andersen
Styrets leder



Erik Hansen
Styremedlem

Eline Oftedal
Nestleder

Ingvild Østli
Styremedlem

Morten Søgård
Styremedlem

Anniken Ellingsen
Styremedlem

Terje Halvard Jørgensen
Daglig Leder



Særforbundenes Fellesorganisasjon

Noter til regnskapet 2019

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven av 1998 og god regnskapsskikk i Norge.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk, er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost med fradrag for planmessige avskrivninger. Dersom virkelig verdi av anleggsmidler er lavere enn balanseført verdi og verdifallet forventes ikke å være forbigående, er det foretatt nedskrivning til virkelig verdi.

Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives lineært over den økonomiske levetiden.

Omløpsmidler er vurdert til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Annen langsiktig gjeld og kortsiktig gjeld er vurdert til pålydende beløp.

Eiendeler og gjeld i utenlandsk valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta er i balansen omregnet til balansedagens kurs.

Aksjer og andeler i andre selskap

Aksjer hvor selskapet ikke har betydelig innflytelse, er klassifisert som anleggsmidler og er balanseført til anskaffelseskost. Investeringene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes å ikke være forbigående. Mottatt utbytte fra selskapene inntektsføres som annen finansinntekt.

Nedskrivninger reverseres når grunnlaget for nedskrivning ikke lenger er til stede.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Bankinnskudd, kontanter o.l.

Bankinnskudd, kontanter o.l. inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse.

Pensjon

Pensjonsforpliktelser finansiert over driften er beregnet og balanseført under avsetning for forpliktelser.

Pensjonsordninger finansiert via sikrede ordninger er ikke balanseført.

Pensjonspremien anses i disse tilfeller som pensjonskostnad og klassifiseres sammen med lønnskostnader.

Inntektsføringsprinsipper

Driftsinntekter og offentlige tilskudd inntektsføres når de er opptjent.

Sponsorinntekter inntektsføres over avtaleperioden.

Barteravtaler inntektsføres på grunnlag av de mottatte verdier i den perioden verdien mottas. Motsvarende kostnader blir kostnadsført i samme periode.

Periodiseringsregler

Utgifter kostnadsføres i samme periode som tilhørende inntekt.

For prosjekter som har øremerkede midler der aktiviteten ikke er fullført ved periodens utløp, foretas det inntektsavsetninger.

Skatter

Særforbundenes fellesorganisasjon driver ikke skattepliktig virksomhet og er derfor ikke skattepliktig.

Note 2 Offentlige tilskudd

Regnskapsposten består av:

	2019	2018
Tilskudd fra NIF	1 565 000	1 440 000
Sum	1 565 000	1 440 000

Særforbundenes Fellesorganisasjon

Noter til regnskapet 2019

Note 3 Lønns- og personalkostnader

Denne posten vedrører lønn, arbeidsgiveravgift og andre personalkostnader samlet for administrasjon, trenere, støtteapparat og andre.

	2019	2018
Lønn	908 654	893 059
Arbeidsgiveravgift	151 037	145 640
Pensjonskostnader	134 437	111 959
Andre lønnskostnader	15 082	30 440
Sum	1 209 210	1 181 097

Antall årsverk 1 1

Lønn til daglig leder i 2019 utgjør kr 906 983 og annen godtgjørelse kr 27 573.

Revisjonshonorar er kostnadsført med kr 26 875 inkl. mva.

Det er ikke utbetalt honorar eller annen godtgjørelse til styret eller president i 2019. Det er ikke gitt lån til ansatte pr 31.12.2019.

Forbundet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Forbundets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

Forbundets ansatte kan velge å gå av med AFP fra fylte 62 år. Ingen av forbundets ansatte har gått av med AFP per 31.12.19.

Note 4 Andre driftskostnader

Regnskapsposten består av:

	2019	2018
Kontorkostnader	224 540	106 922
IT-kostnader	45 542	35 109
Konsulenttjenester	0	18 000
Reise- og oppholdskostnader	35 451	21 763
Møtekostnader	39 353	144 128
Andre kostnader (inkludert avsetninger)	35 425	11 861
Sum	380 311	337 784

Note 5 Bankinnskudd

Av likvide midler på kr 626 768, utgjør bundne skattetreksmidler kr 36 734.

Note 6 Egenkapital

	Egenkapital med selvpålagte restriksjoner	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital pr 01.01.19		0	438 115
Årets endring i egenkapital:			
Årets resultat til annen egenkapital		0	-24 035
Egenkapital pr. 31.12.19		0	414 080

Note 7 Annen kortsiktig gjeld

Balanseposten består av:

	2019	2018
Påløpte feriepenge	97 356	95 685
Øvrige påløpte kostnader	15 327	0
Sum	112 683	95 685

PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Arild Mjøs Andersen

Styreleder

Serienummer: 9578-5992-4-2952695

IP: 88.89.xxx.xxx

2020-04-02 08:47:10Z



Karen Anniken Ellingsen

Styremedlem

Serienummer: 9578-5999-4-1829468

IP: 37.191.xxx.xxx

2020-04-02 10:53:51Z



Morten Søgård

Styremedlem

Serienummer: 9578-5997-4-171899

IP: 84.202.xxx.xxx

2020-04-06 11:29:11Z



Ingvild Østli

Styremedlem

Serienummer: 9578-5993-4-1631634

IP: 81.191.xxx.xxx

2020-04-07 09:31:32Z



Eline Oftedal

Nestleder

Serienummer: 9578-5999-4-1776274

IP: 51.175.xxx.xxx

2020-04-17 12:40:39Z



Erik Hansen, erik

Styremedlem



Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>